

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
Протокол № № 3
от 30.03. 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО
ДЮОЦ «На Комсомольской»
Т.М. Дмитриева
Приказ № _____ -о
от 30.03. 2021 г.



Положение
о порядке разработки и утверждения дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ, участия
педагогических работников в разработке дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ, в том числе
учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ
учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, методических
материалов и других компонентов дополнительных
общеобразовательных программ в МАУДО ДЮОЦ «На комсомольской»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение регламентирует порядок разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, участие педагогических работников в разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, методических материалов и других компонентов дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – Программа, ДООП) в МАУДО ДЮОЦ «На комсомольской».
- 1.2. Положение составлено в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 9 ст. 2, ст. 28, ст.12, пункт 3 части 1 статьи 34, части 4 статьи 45, части 11 статьи 13), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», письмом Минобрнауки РФ от 18 ноября 2015г. №09-3242 «О направлении информации» (методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы), с учетом СанПиН СП2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, региональных правовых актов в сфере дополнительного образования, Уставом МАУ ДО ДЮОЦ «На Комсомольской» (далее Учреждение).
- 1.3. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению дополнительных общеразвивающих программ в Учреждении.

- 1.3. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению дополнительных общеразвивающих программ в Учреждении.
- Положение регламентирует реализацию дополнительных общеразвивающих программ в течение календарного года, включая каникулярное время.
- Программа составляется педагогом, осуществляющим дополнительную образовательную деятельность. Допускается разработка Программы коллективом педагогов (творческой группой) Учреждения.
- 1.5. Контроль за полнотой и качеством реализации Программ осуществляется заместителем директора, старшим методистом и методистом.
- 1.6. Программа дополнительного образования детей обновляется ежегодно, согласовывается на педагогическом совете ежегодно, утверждается приказом директора и действует до внесения изменения.
- 1.7. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 1.9. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.
- 1.10. Дополнительные общеразвивающие программы: способствуют обеспечению реализации права родителей на информирование об образовательных услугах, права на выбор образовательных услуг, права на гарантию качества получаемых услуг; обеспечивают интеграцию и координацию деятельности педагогического коллектива; определяют приоритеты в содержании дополнительного образования детей.

2. Участие педагогических работников в разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. Педагогические работники, непосредственно осуществляющие образовательную деятельность, имеют право на участие в разработке образовательных программ. (пп.6 п.3 ст. 28, пп.5 п.3 ст. 47 ФЗ «Об образовании в РФ»)

2.2. Для участия педагогов в разработке Программ, заместитель директора и методисты:

- доводят до педагогического работника информацию об участии в разработке дополнительных общеобразовательных программ;
- осуществляют контроль за ходом разработки Программ;
- следят за соответствием структуры дополнительных общеобразовательных программ.

2.3. Педагогические работники разрабатывают дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, в т.ч. разноуровневые

дополнительные общеобразовательные программы и аннотации к ним, в том числе учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, методические материалы и другие компоненты дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с государственными нормативными документами и с учетом рекомендаций регионального модельного центра Калининградской области.

2.4. Педагогические работники также имеют право:

- вносить предложения о внесении корректив в утвержденную Программу с учетом новейших достижений и технологий педагогической науки;
- вносить свои предложения, направленные на оптимизацию учебного и воспитательного процесса, учет интересов всех участников образовательных отношений, развитие оптимальных достижений, обучающихся и выпускников при разработке учебных планов, календарных учебных графиков, календарно-тематических графиков, рабочих программ, методических материалов и других компонентов дополнительных общеобразовательных программ;
- участвовать в формировании индивидуального маршрута дополнительной общеобразовательной программы;
- адаптировать дополнительные программы с использованием информационных образовательных технологий;
- предлагать формы, приемы и методы работы, в том числе и индивидуальной работы;
- при изучении темы использовать любой доступный материал, в том числе выходящий за пределы Программы, учебных пособий;
- проводить входную, промежуточную и итоговую аттестацию в соответствии с Программой;
- оценивать содержание, качество и организацию учебного процесса в рамках дополнительной общеобразовательной программы.

3. Цели и задачи дополнительных общеразвивающих программ

3.1. Целями и задачами дополнительных общеразвивающих программ, в первую очередь, является обеспечение воспитания и развития детей, их жизненное и профессиональное самоопределение. В связи с этим содержание дополнительных общеразвивающих программ должно соответствовать: достижениям мировой культуры, православным традициям, культурно-национальным особенностям региона; направленностям ДООП (художественной, технической, социально-гуманитарной, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой); современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности), формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т. д.), методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности

детей), средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3.2. Образовательная деятельность по ДООП должна быть направлена на: формирование и развитие творческих способностей учащихся; удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в духовно-нравственном, интеллектуальном, художественно-эстетическом развитии, а также физическом развитии на занятиях физической культурой и спортом; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся; выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; профессиональную ориентацию учащихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся; социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе; формирование общей культуры учащихся; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, непротиворечащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.3. Программы, построенные на основе принципа разноуровневости, предоставляют обучающимся возможность освоения учебного содержания занятий с учетом их уровней общего развития, способностей, мотивации. В рамках таких программ предполагается реализация параллельных процессов освоения содержания программы на разных уровнях доступности и степени сложности, с опорой на диагностику стартовых возможностей каждого из участников. Содержание, предлагаемые задания и задачи, предметный материал программы дополнительного образования детей должны быть организованы в соответствии со следующими уровнями сложности:

1. Начальный уровень.

Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

2. Базовый уровень.

Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

3. Углубленный уровень.

Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к около профессиональным и

профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

Каждый участник программы должен иметь право на начальный (стартовый) доступ к любому из представленных уровней, которое реализуется через организацию условий и процедур оценки изначальной готовности участника (где определяется та или иная степень готовности к освоению содержания и материала заявленного участником уровня).

4. Структура дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

4.1. Дополнительные общеразвивающие программы разрабатываются педагогами с учетом типовых образовательных программ, рекомендованных Министерством образования РФ и министерства спорта РФ. При разработке программ учитываются направленность деятельности, уровень освоения (разноуровневость), возраст, уровень подготовки обучающихся (вариативные учебно-тематические планы), наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие техники и оборудования в мастерских и компьютерных классах), санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

4.2. ДООП включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист

2. Пояснительная записка

- Направленность программы
- Актуальность программы
- Новизна
- Педагогическая целесообразность
- Отличительные особенности
- Адресат программы
- Объем и срок освоения
- Форма обучения
- Особенности организации образовательного процесса
- Режим занятий, периодичность и продолжительность занятий
- Цель и задачи программы
- Формы и режим занятий
- Планируемые результаты
- Механизм оценивания образовательных результатов
- Формы подведения итогов реализации программы
- Формы промежуточного контроля

3. Учебный план

4. Содержание программы (теория и практика)

5. Календарный учебный график

6. Организационно-педагогические условия

7. Материально-техническое обеспечение

8. Методическое обеспечение программы

9. Список литературы

Интернет источники
Приложения к программе

Титульный лист (Приложение 1) должен содержать следующую информацию: наименование образовательного учреждения, в котором разработана программа; Ф.И.О. директора, утверждающего программу с указанием даты утверждения; дата и номер протокола педагогического совета, согласовавшего программу для реализации; название программы; сроки реализации (не более 5 лет); возраст детей, на которых ориентирована программа; разработчик – автор программы (Ф.И.О. занимаемая должность, категория); название города и год разработки программы.

Пояснительная записка содержит основные характеристики программы: **Направленность** (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная). **Актуальность** - соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей. **Отличительные особенности программы / новизна** (при наличии) - характерные свойства, отличающие программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие. **Адресат программы** - характеристика категории учащихся по программе. **Объем реализации программы** – указывает общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения. **Срок реализации программы** – указывает количество лет, необходимых для освоения программы. **Режим занятий** – указывает количество занятий в неделю. **Продолжительность занятий. Цель и задачи программы** обучения должны отражать современные тенденции развития дополнительного образования. **Цель** может быть направлена на: – формирование и развитие творческих способностей учащихся; – обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся; – формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся; – профессиональное самоопределение учащихся; – личностное развитие учащихся; – подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов; – социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе; – формирование общей культуры учащихся; – выявление и поддержку талантливых и одаренных детей. **Задачи** Достижение цели должно раскрываться через следующие группы задач: – обучающие; – развивающие; – воспитательные. **Условия реализации программы** – условия набора в коллектив; – условия формирования групп; – наполняемость групп; – особенности организации образовательного процесса (особое построение содержания и хода освоения программы, описание этапов, модулей, ступеней

прохождения программы); – формы проведения занятий (с обоснованием выбора); – формы организации деятельности учащихся на занятии с указанием конкретных видов деятельности; – материально-техническое обеспечение программы; – кадровое обеспечение программы. **Планируемые результаты освоения программы** — это конкретная характеристика знаний, умений и навыков, которыми овладеет обучающийся **Учебный план** включает (Приложение 2) – название разделов программы; – общее количество часов, отведенных на изучение раздела с разделением на количество теоретических и практических часов; – формы/способы контроля. При проектировании комплексной программы необходимо оформить сводный учебный план (Приложение 4), включающий перечень дисциплин (программ) с указанием количества часов реализации по каждому году обучения. Для программ более одного года обучения приводятся учебные планы на каждый год обучения. **Оценочные материалы** – краткое описание диагностических методик и материалов, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов. Сроки и формы проведения контроля, формы фиксации и предъявления результатов, дескрипторы. **Методические материалы** содержат основные составляющие УМК: – используемые педагогические методики, методы и технологии; – дидактические материалы с указанием формы и тематики методических материалов, в т. ч. электронные образовательные ресурсы. – информационные источники: списки литературы для разных участников образовательного процесса – педагогов, учащихся, родителей, включающие учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии), справочные пособия (словари, справочники), художественную и психолого-педагогическую литературу.

Список литературы: литература, использованная педагогом при разработке программы и организации образовательного процесса; литература, рекомендуемая для детей и родителей по данной программе. Интернет-источники – названия и адреса образовательных и профессиональных сайтов, расположенных в сети Интернет, используемых педагогом в образовательном процессе и рекомендуемых учащимся и родителям. тематику опытнической или исследовательской деятельности и другое.

Приложение к ДООП: календарно-тематический план-график (Приложение 3), разработки занятий; рабочая программа индивидуальной работы/индивидуального маршрута; организации воспитательной работы в детско-подростковом коллективе; формы и содержание аттестационных испытаний (программа аттестации учащихся); справочные и дидактические материалы; план реализации ДООП в летний период.

5. Разработка, согласование и утверждение дополнительной общеразвивающей программы.

5.1. ДООП разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно.

5.2. ДООП согласовывается на заседании педагогического совета до начала учебного года. Согласованная программа рекомендуется к реализации в учебно-воспитательном процессе. Согласованные протоколом педагогического совета программы утверждаются приказом директора.

5.3. Коррективы в программу вносятся ежегодно, с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Внесенные изменения и дополнения в программе проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения аналогичную указанной в п. 5.2. Тексты изменений на отдельных листах подшиваются к дополнительной общеразвивающей программе.

5.4. ДООП хранится у педагога дополнительного образования.

6. Оформление дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

6.1. Текст дополнительной общеобразовательной программы должен быть выполнен в печатном виде на одной стороне листа формата А4 (шрифт Times New Roman 12 (14)).

7. Контроль.

7.1. Ответственность за полноту и качество разработки Программы возлагается на ответственных педагогов.

7.2. Контроль за полнотой и качеством реализации Программ осуществляется заместителем директора по учебной работе, старшим методистом и методистом.

8. Хранение программ.

8.1. Программы хранятся в методическом кабинете Учреждения (равноценно допускается хранение, как в электронном виде, так и на бумажном носителе), у педагогов.

Приложение 1

Комитет по образованию городского округа «Город Калининград»
муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования города Калининграда
Детско-юношеский центр «На Комсомольской»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО ДЮЦ
«На Комсомольской»
Т. М. Дмитриева
Приказ №70-0 от 29 мая 2020 г.



Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
технической направленности
«Моделирование авиа и судомоделей. АС»
Срок реализации 2 год
Для учащихся 7-10 лет

Составитель: **Федотов И. Н.** .
педагог дополнительного образования

Рассмотрено и утверждено
решением педагогического совета
МАУДО ДЮЦ «На Комсомольской»
Протокол №4
От «29» мая 2020 г.

Калининград
2020 г.

